

گزارشات مالی

در این ماژول سعی کردیم که کار کاربر را آسان کنیم. این بخش کاربرد زیادی دارد چون شما به صورت کامل میتوانید هر نوع گزارش برای هر قسمتی که نیاز دارید را داشته باشید حال با زیر منوها و کار با آنها آشنا می شویم .

۱- گزارشات پذیرش کلی : در این گزارش شما با پرکردن فیلدها (کاربر: در اینجا نام کاربری است که وارد شده است .) گزارش مورد نظر را داریم.

فیلد پزشک : اگر گزارش برای یک پزشک خاص مشخص است نام پزشک را انتخاب میکنیم در غیر اینصورت گزینه تمامی پزشکان را انتخاب میکنیم .

فیلد خدمت : اگر فقط برای یک خدمت خاص گزارش میگیریم انتخاب میکنیم در صورت گزارش کلی تمام خدمات را انتخاب میکنیم.

سپس تاریخ مورد نظر را مشخص میکنیم و ساعتی که میخواهیم گزارش گیری شود که گزینه اول دقیقه و دومی ساعت است را انتخاب میکنیم به طور مثال از ساعت ۱۶:۰۰ تا ۱۷:۳۰ حال بعد از تکمیل فیلدها ما ۵ دکمه داریم که بسته به اینکه چه گزارشی مد نظر داریم را انتخاب میکنیم.

گزارشات پذیرش

گزارش صندوق

تاریخ : از 1396/01/01 تا 1396/02/09
پزشک : ویزیت 1 قاطمه سبحانی
کاربر : سمیه کشتکار تاریخ و ساعت چاپ : شنبه، 9 اردیبهشت 1396
12:5:11

کاربر : سمیه کشتکار

پزشک : قاطمه سبحانی

خدمت : ویزیت 1

عدم وجود خدمت

از تاریخ : 1396/01/01

تا تاریخ : 1396/02/09

از ساعت : 00 : 00

تا ساعت : 24 : 00

ردیف	نام و نام خانوادگی	شماره پرونده	مبلغ پرداختی	تخفیف	استرداد وجه	تاریخ	کاربر
1	اسلام فاتحی	100030	10,000	0	0	1396/1/16 14:11	سمیه کشتکار
2	اسلام فاتحی	100030	0	15,000	30,000	1396/1/16 14:12	سمیه کشتکار
3	علی خدادوست	100005	10,000	0	0	1396/1/21 12:23	سمیه کشتکار
4	مهناز حقیقی	100006	10,000	0	0	1396/1/21 12:24	سمیه کشتکار
5	علی خدادوست	100005	0	10,000	20,000	1396/1/21 12:26	سمیه کشتکار
6	زهرا اسلامی	100013	10,000	0	0	1396/1/21 12:35	سمیه کشتکار
7	زهرا اسلامی	100013	0	10,000	10,000	1396/1/21 12:36	سمیه کشتکار
	جمع		40,000	35,000	60,000		20000- ریال